

LEVERINGSBESTEMMELSER FOR FJERNVARMETILSLUTNING

BRØNDERSLEV VARME A/S



BRØNDERSLEV FORSYNING

APRIL 2024

INDHOLD

1. GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV.	5
1.1 FORSYNINGEN og KUNDEN.....	5
1.2 Direkte kundeforhold.....	5
1.3 Det retlige forhold mellem FORSYNINGEN og KUNDEN	5
1.4 Velkomstbrev	5
1.5 Kommunikation mellem FORSYNINGEN og KUNDEN	6
2. ETABLERING/ÆNDRING AF FJERNVARMEFORSYNING	6
2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning	6
2.2 Anmodning om tilslutning	6
2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer	7
2.4 Ændring af de tekniske installationer	7
2.5 Forsyning af ejendomme	7
2.6 Tilslutningsbidrag.....	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
2.7 Byggemodningsbidrag	7
2.8 Stikledning/stikledningsbidrag	8
2.9 Afslutning af stikledningen	8
2.10 Etablering af fælles stikledning.....	8
2.11 Ændringer af bygninger og terræn	8
2.12 Forøget varmebehov	8
2.13 Reparation af ledningsnettet	8
2.14 Ejerskifte	9
2.15 Lejerskifte	9
2.16 Leveringsbestemmelser	9
2.17 Udtrædelsesfrister	9
2.18 Udtrædelsesvilkår	10
2.19 FORSYNINGENS formue	10
2.20 Ledningsnettet kan blive liggende	10
2.21 Midlertidigt ophør af varmeaftag	10
2.22 Afkobling af fjernvarmenettet	11
3. DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG	11
3.1 Varmelevering.....	11
3.2 Driftsforstyrrelser	11
3.3 Brug af fjernvarmevand	11
3.4 Varmeinstallationen	11
3.5 Varmeinstallationens stand	11
3.6 Autoriseret VVS-installatør	12
3.7 Opretholdelse af forsyningen	12
3.8 Force majeure	13

3.9 Adgang til varmeanlæg	13
3.10 Beskadigelse af Forsynings ejendom	13
3.11 Ændring af leveringskonditioner	14
4. TARIFFER.....	14
4.1 Tariffer	14
4.2 BBR-registret.....	14
4.3 Meddelelse af ændringer	15
4.4 Takstbladet	15
5. MÅLING AF FJERNVARMEFORBRUG SAMT ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING	15
5.1 Levering og placering af måleudstyr.....	15
5.2 Ejerforhold	15
5.3 Flytning af hovedmålere	15
5.4 Ekstra hovedmåler i udlejningsejendomme med direkte kundeforhold.....	16
5.5 Bimåler.....	16
5.6 Aflæsning af målere	16
5.7 Aflæsning for afregning	16
5.8 Tilgængelighed af KUNDENS forbrugsdata.....	16
5.9 Brændselssammensætning.....	16
5.10 Manglende aflæsning for afregning	16
5.11 Betaling for aflæsning.....	17
5.12 Fejl vedrørende måleraflæsning.....	17
5.13 Afprøvning af måler	17
5.14 Hovedmålerens maksimale afvigelse	17
5.15 Beskadigelse eller fejl på hovedmåler	17
5.16 Tyveri	17
6. BETALING, MV.....	17
6.1 Betalingspligt	17
6.2 Års- og flytteafregning	18
6.3 Afregning af fjernvarmeforbrug.....	18
6.4 Betalingsfrist	18
6.5 Rykker for betaling.....	18
6.6 Inkasso	18
6.7 Afbrydelse af varmeforsyningen.....	19
6.8 Genoptagelse af varmeforsyning.....	19
6.9 Ejerskifte/lejerskifte.....	19
6.10 Depositum/anden sikkerhedsstillelse.....	19
6.11 Renter	20
6.12 Gebyrer	20
7. TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.....	20
7.1 Ankenævnet på Energiområdet - Det alternative tvistløsningsorgan	20
7.2 Forsyningstilsynet	20
7.3 Energiklagenævnet	20
7.4 EU's klageportal	21
7.5 Datatilsynet.....	21

8. IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE..... 21

8.1 Ikrafttræden..... 21

8.2 Ændringer 21

8.3 Meddelelse om ændringer 21

1. GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV.

1.1 FORSYNINGEN og KUNDEN

Leveringsbestemmelser for fjernvarmetilslutning er gældende for leveringsforholdet mellem Brønderslev Varme A/S, Virksomhedsvej 20, 9700 Brønderslev, tlf.: 98 80 15 89, CVR-nr.: 31157439 og ejeren/ejerne af ejendomme, der efter eget ønske eller ved tilslutningspligt er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, samt for lejere hvor der i henhold til 1.2 er aftalt et direkte kundeforhold.

Efterfølgende benævnes Brønderslev Varme A/S som FORSYNINGEN. Ved "FORSYNINGEN" forstås det fjernvarmeselskab, der leverer fjernvarme til kunderne i FORSYNINGENS forsyningsområde.

Ved "EJEREN" forstås ejeren af en særskilt matrikuleret ejendom og/eller ejeren af en ejerlejlighed-/andelsbolig eller bygning på lejet grund, der forsynes med fjernvarme fra FORSYNINGEN.

Ved "EJENDOMMEN" forstås EJERENS ejendom, der forsynes med fjernvarme. EJENDOMMEN udgør den matrikulære enhed i henhold til udstykningsloven, dog ikke samnoterede ejendomme.

Ved "LEJER" forstås en fysisk eller juridisk person, der har brugsret i henhold til lejeaftale med EJEREN af en ejendom, der forsynes med fjernvarme fra FORSYNINGEN, og som har et direkte kundeforhold til FORSYNINGEN.

EJEREN af en ejendom samt LEJERE med et direkte kundeforhold benævnes KUNDEN.

1.2 Direkte kundeforhold

Hvor det er teknisk gennemførligt, det vil sige, hvor der til den enkelte KUNDE findes et selvstændigt stik med mulighed for aflukning samt en selvstændig varmemåler, der ejes af FORSYNINGEN, skal betaling for varme på ejerens anmodning ske i et direkte kundeforhold mellem FORSYNINGEN og KUNDEN, uanset om KUNDEN er ejer, andelsbolighaver eller lejer.

Hæftelse for betaling af lejer/andelsbolighavers løbende betalinger kan ikke pålægges ejendommens ejer medmindre der indgås frivillig aftale med EJER. Lejeren hæfter for al betaling af varme og faste udgifter, indtil Lejeren eller Ejeren har meddelt FORSYNINGEN jf. afsnit 2.14 og 2.15, at vedkommendes aftale med FORSYNINGEN ophører. Herefter indtræder en ny Lejer eller Ejeren i aftalen med FORSYNINGEN.

Øvrige leveringsforhold mellem en ejer og dennes lejere er FORSYNINGEN uvedkommende.

1.3 Det retslige forhold mellem FORSYNINGEN og KUNDEN

Det retslige forhold mellem FORSYNINGEN og KUNDEN er foruden gennem "Leveringsbestemmelser for fjernvarmetilslutning" fastlagt gennem "Installationsvejledning for fjernvarmetilslutning", "Takstblad", "Velkomstbrev" og "Aftale om tilslutning".

1.4 Velkomstbrev

I forbindelse med ejer-/lejerskifte fremsender FORSYNINGEN et "Velkomstbrev" til KUNDEN med oplysning om KUNDENS indtræden i aftaleforholdet.

1.5 Kommunikation mellem FORSYNINGEN og KUNDEN

KUNDEN er, medmindre KUNDEN er undtaget for krav om digital kommunikation, forpligtet til at sikre, at FORSYNINGEN under hele aftaleforløbet er underrettet om en gyldig mailadresse og et gyldigt mobilnummer til al nødvendig kommunikation mellem FORSYNINGEN og KUNDEN.

KUNDEN er forpligtet til straks at ajourføre mailadresse og telefonnummer overfor FORSYNINGEN, hvis disse ændres.

Nødvendig kommunikation mellem FORSYNINGEN og KUNDE er al kommunikation, der vedrører aftalen om levering af fjernvarme, herunder fremsendelse af oplysninger om driftsforhold, aftaler, faktureringsoplysninger, faktura, årsopgørelser, gebyrer, lukkevarsler, indkaldelse til arrangementer, m.m.

Gyldig mailadresse og gyldigt mobilnummer på KUNDEN kan også benyttes, hvis der er behov for kommunikation via sikker mail, hvis reglerne om bl.a. GDPR fordrer dette.

KUNDEN er forpligtet til at tilslutte sig en digital postkasse f.eks. e-Boks, hvis FORSYNINGEN benytter sig af en digital postudbyder.

KUNDEN er forpligtet til at gøre FORSYNINGEN opmærksom på, hvis KUNDEN er undtaget for digital kommunikation.

2. ETABLERING/ÆNDRING AF FJERNVARMEFORSYNING

2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning

Hvis andet ikke er fastsat i den kommunale varmeplanlægning, og hvis tekniske og økonomiske hensyn ikke er til hinder herfor, kan der etableres fjernvarmeforsyning.

FORSYNINGEN afgør i de enkelte tilfælde, om tilslutning kan finde sted.

2.2 Anmodning om tilslutning

Anmodning om en ejendoms tilslutning til fjernvarmeforsyning fremsendes til FORSYNINGEN af ejeren/ejerne af ejendommen eller dennes/disses repræsentant. Anmodningen skal være vedlagt målfaste tegninger, visende husets indretning, herunder ønsket placering af hovedmålerarrangement samt husets placering på grunden. Desuden oplyses om ejendommens størrelse samt årligt varmebehov og maksimalt varmeeffektbehov.

Aftale for tilslutning tilsendes ejeren/ejerne af ejendommen.

Ejeren/ejerne eller dennes/disses repræsentant underskriver og returnerer medsendte "Aftale om tilslutning" ved fysisk underskrift eller ved digital signering af aftale. Hermed har, Ejeren/ejerne eller dennes/disses repræsentant ved sin underskrift/digital signering, accepteret etablering af fjernvarmeforsyning, herunder at indgå på de til enhver tid gældende "Leveringsbestemmelser" og tariffer. Disse dokumenter er tilgængelige på FORSYNINGENS hjemmeside.

Faktura for tilslutning fremsendes, når FORSYNINGEN har modtaget den underskrevne "Aftale om tilslutning" fra ejeren/ejerne eller dennes/disses repræsentant.

2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer

Ejeren stiller den nødvendige plads til rådighed til brug for etablering af hovedhaner og hovedmålerarrangement m.v. Der må sikres FORSYNINGEN let adgang til måleraflæsning og vedligeholdelse af tilhørende anlægsdele, så en eventuel senere udskiftning kan foretages uden installations- og bygningsmæssige problemer, jf. 5.1.

2.4 Ændring af de tekniske installationer

Hvis det er nødvendigt at ændre interne ledninger mv. på ejendommens område, for at fjernvarmestikledningen kan etableres, skal dette ske på EJERENS foranledning, og omkostningerne hertil påhviler EJEREN.

2.5 Forsyning af ejendomme

FORSYNINGEN er efter nærmere aftale berettiget til at føre fjernvarmeledninger gennem ejendommens grund, kælder m.v. til forsyning af ejendommen samt til eventuel forsyning af andre ejendomme, for så vidt der derved ikke skabes væsentlige hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse.

Hvis der træffes særlige aftaler af teknisk eller økonomisk karakter, kan der tinglyses en deklaration, hvis en af parterne ønsker dette. FORSYNINGEN foranlediger og bekoster dette.

FORSYNINGEN etablerer og vedligeholder dette ledningsnet. FORSYNINGEN er ansvarlig for skader, der sker som følge af dette ledningsnets etablering, drift og vedligeholdelse, hvorfor FORSYNINGEN til enhver tid skal have adgang til at foretage de nødvendige eftersyn og reparationer.

Er der tale om væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås aftale, kan FORSYNINGEN anvende ekspropriationsreglerne i varmforsyningsloven.

Forsynings- og stikledninger må ikke fjernes eller flyttes af andre end FORSYNINGEN.

Hvis der opstår en skade på forsynings- og stikledningen, har KUNDEN eller forvolderen pligt til at kontakte FORSYNINGEN og dernæst anmelde skaden til sit eget forsikringsselskab.

2.6 Betaling for tilslutning

Ejeren betaler for tilslutning til fjernvarme, jf. FORSYNINGENS takstblad, for at blive tilsluttet varmforsyningen. Tilslutningsbidraget består af stikledningsbidrag jf. nedenstående 2.8 til 2.13.

Som betaling for stikledninger, for alle andre typer end standard tilslutning af én boligenhed på én matrikel (parcelhus), opkræver FORSYNINGEN et anlægsdepositum på de forventede omkostninger ved udførelse af tilslutningen af fjernvarme. Efter udførsel af tilslutningen opgøres faktiske omkostninger, og manko mellem anlægsdepositum og faktiske omkostninger afregnes som slutopgørelse.

Der skal i alle tilfælde – uanset om der suppleres med anden opvarmning – betales tilslutningsbidrag og fast årligt bidrag for areal- og målerbidrag i fuldt omfang af alle bygningsdele, der kan opvarmes direkte eller indirekte med fjernvarme.

2.7 Byggemodningsbidrag

FORSYNINGEN opkræver byggemodningsbidrag i form af anlægsdepositum jf. 2.6 i forbindelse med nye udstykningsområder eller ved omforandring af bebyggelse på eksisterende matrikel.

Byggemodningsbidragets størrelse afhænger af de konkrete forhold i forbindelse med den enkelte

byggemodning og udgør FORSYNINGENS faktiske omkostninger til etablering af forsyningsledninger indenfor udstykningsområdet eller på eksisterende matrikel.

2.8 Stikledning/stikledningsbidrag

Det ledningsnet, der etableres fra hovedledningen/forsyningsledningen til ejendommens hovedhaner, benævnes i det følgende som "stikledningen".

Ejerens betaling for etablering af stikledningen fremgår af FORSYNINGENS takstblad. FORSYNINGEN fastsætter stikledningens placering efter aftale med ejeren under hensyntagen til tekniske forhold. Bidraget skal betales, inden stikledningen etableres.

2.9 Afslutning af stikledningen

Stikledningen skal afsluttes umiddelbart inden for ejendommens ydermur med hovedhaner.

Stikledningen inkl. hovedhaner etableres, ejes og vedligeholdes af FORSYNINGEN jf. forudsætninger i 2.3.

2.10 Etablering af fælles stikledning

FORSYNINGEN kan etablere fælles stikledning til flere ejendomme med selvstændige varmemålere, hvis FORSYNINGEN finder det hensigtsmæssigt.

2.11 Ændringer af bygninger og terræn

Det er ikke tilladt EJEREN at bygge oven på stikledningen eller at ændre terræn over/omkring stikledningen i væsentligt omfang.

Må EJEREN nødvendigvis foretage tilbygning over stikledningen, overgår stikledningen til husets interne installation, og der etableres hovedhaner og måler i skab ved den nye tilbygning for EJERENS regning.

Det er EJERENS ansvar, at stikledning og installation til enhver tid efter etableringen opfylder de "Leveringsbestemmelser for fjernvarmetilslutning" såvel som de "Installationsvejledning for fjernvarmetilslutning" for FORSYNINGEN.

Giver forhold hos EJEREN anledning til afbrydelse, ændring eller flytning af stikledningen, udføres arbejdet af FORSYNINGEN efter aftale med EJEREN og for EJERENS regning, jf. 2.8.

2.12 Forøget varmebehov

Hvis en stikledning ved forøget varmebehov bliver for lille, omlægges den af FORSYNINGEN efter nærmere aftale med EJEREN. De faktiske udgifter hertil betales af EJEREN.

2.13 Reparation af ledningsnettet

FORSYNINGEN har til enhver tid ret til at reparere eller udskifte forsynings-/hoved- eller stikledning på en EJERENS ejendom.

Efter udførte anlægs- og reparationsarbejder foretager FORSYNINGEN retablering i henhold til "Installationsvejledning for fjernvarmetilslutning" og ellers til samme standard som før arbejdets påbegyndelse.

2.14 Ejerskifte

Ejerskifte skal meddeles FORSYNINGEN. I forbindelse med ejerskiftet skal hovedmåleren aflæses med henblik på udarbejdelse af opgørelse. Anmodning om aflæsning skal meddeles FORSYNINGEN senest 8 dage før ejerskifte.

Ved selvaflæsning skal der være enighed mellem såvel hidtidig som ny EJER eller af en hertil bemyndiget person og aflæsningen meddeles til FORSYNINGEN. Hvis FORSYNINGEN skal foretage fjernaflæsning af måleren, meddeles dette FORSYNINGEN.

Den hidtidige EJER er forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter målerstand indtil forholdets ophør, jf. 6.9. Den nye EJER indtræder i den hidtidige ejers forpligtelser over for FORSYNINGEN med de rettigheder og pligter, der følger af FORSYNINGENS "Leveringsbestemmelser for fjernvarmetilslutning" mv. FORSYNINGEN fremsender et "Velkomstbrev" til den nye EJER.

2.15 Lejerskifte

Hvor der er etableret et direkte kundeforhold, jf. 1.1 og 1.2, skal lejerskifte meddeles FORSYNINGEN. I forbindelse med lejerskifte skal måleren aflæses med henblik på udarbejdelse af opgørelse. Anmodning herom skal meddeles FORSYNINGEN senest 8 dage før aflæsning ønskes foretaget. Ved selvaflæsning skal der være enighed mellem den hidtidig lejer som ny lejer og aflæsningen meddeles til FORSYNINGEN. Hvis FORSYNINGEN skal foretage fjernaflæsning af måleren, meddeles dette FORSYNINGEN.

Den hidtidige lejer er forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter målerstand indtil forholdets ophør, jf. 6.9. Den nye lejer indtræder i den hidtidige lejers forpligtelser over for FORSYNINGEN med de rettigheder og pligter, der følger af FORSYNINGENS "Leveringsbestemmelser for fjernvarmetilslutning" mv.. FORSYNINGEN fremsender et "Velkomstbrev" til den nye LEJER.

I tilfælde af at LEJER ikke har meddelt sin fraflytning til FORSYNINGEN, har FORSYNINGEN ret til at opkræve for faste bidrag som forbrugsbidrag efter målerstand fra datoen for modtagelse af LEJERENS meddelelse om flytning + 8 dage.

I tilfælde af at LEJER meddeler fraflytning til FORSYNINGEN fra en given dato, foretages der slutfregning. EJEREN overtager fra den givne dato, lejerens forpligtelser over for FORSYNINGEN med de rettigheder og pligter, der følger af FORSYNINGENS "Leveringsbestemmelser for fjernvarmetilslutning" mv.

Hvis FORSYNINGEN ikke modtager meddelelse om ny lejer, er ejeren forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter målerstand, indtil FORSYNINGEN har modtaget meddelelse om ny lejer. Ejeren modtager skriftlig underretning herom af FORSYNINGEN.

Gebyr for flytteopgørelse fremgår af FORSYNINGENS til enhver tid gældende takstblad.

2.16 Leveringsbestemmelser

Gældende "Leveringsbestemmelser for fjernvarmetilslutning" samt takstblad kan vederlagsfrit rekvireres hos FORSYNINGEN eller downloades fra FORSYNINGENS hjemmeside.

2.17 Udtrædelsesfrister

Hvis der er tilslutningspligt/forblivelsespligt på en ejendom, skal denne respekteres. Dette betyder, at en EJER, der er omfattet af tilslutningspligten, ikke kan udtræde. EJEREN er i disse tilfælde fortsat forpligtet til at betale fast afgifter.

Hvis der ikke er tilslutningspligt/forblivelsespligt på en ejendom, har EJEREN ret til at opsiges leveringsforholdet med følgende varsel:

EJERE indtrådt før 1. januar 2010:

EJERE, der er indtrådt før 1. januar 2010, kan udtræde af FORSYNINGEN med 18 måneders skriftligt varsel til et regnskabsårs udløb.

EJERE indtrådt fra og med 1. januar 2010:

EJERE, der er indtrådt fra og med 1. januar 2010, kan udtræde af FORSYNINGEN med en måneds skriftligt varsel til udgangen af en måned, når der er gået fem måneder fra aftalens indgåelse.

Udtræden er dog til enhver tid begrænset af lovgivningen og offentlige myndigheders beslutninger.

2.18 Udtrædelsesvilkår

På udtrædelsestidspunktet har EJEREN pligt til at betale:

- a) Skyldige beløb i henhold til årsopgørelsen.
- b) Skyldige bidrag.
- c) Et beløb til dækning af udgifter ved afbrydelse af stikledningen ved hovedledningen/forsyningsledningen samt nedtagning af måler og andet tilhørende FORSYNINGEN.
- d) FORSYNINGENS omkostninger ved eventuel fjernelse af FORSYNINGENS ledninger på den udtrædendes ejendom, i det omfang sådanne ledninger alene vedrører KUNDENS varmforsyning.
- e) En godtgørelse for udtrædelse. Godtgørelsen opgøres på opsigelsestidspunktet på grundlag af den senest anmeldte priseftersyn til Energitilsynet. Godtgørelsen beregnes som den udtrædendes EJERS andel af FORSYNINGENS samlede anlægsudgifter med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne.

Den udtrædendes EJERS andel af FORSYNINGENS anlægsudgifter, med fradrag af foretagne afskrivninger, beregnes på grundlag af en af følgende fordelingsmetoder:

1. Den udtrædende EJERS andel af FORSYNINGENS samlede registrerede tilslutningsværdi i regnskabsåret inden opsigelsen eller
2. Det afgiftspligtige areal i regnskabsåret inden opsigelsen.

2.19 FORSYNINGENS formue

En udtrædende EJER har ikke krav på nogen andel af FORSYNINGENS formue.

2.20 Ledningsnettet kan blive liggende

Hvis leveringsforholdet ophører, har FORSYNINGEN efter nærmere aftale ret til at lade ledningsnettet blive liggende og har fortsat adgang til drift, eftersyn og reparation af dette. Hvis ledningsnettets forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan ekspropriationsreglerne i varmforsyningsloven anvendes.

2.21 Midlertidigt ophør af varmeaftag

Midlertidigt ophør af varmeaftag i tilfælde af at en ejendom ikke rent fysisk kan forsynes med fjernvarme grundet nedrivning, større ombygning, brand eller anden større skade, kan der indgås aftale om, at betaling af arealbidrag stilles i bero.

2.22 Afkobling af fjernvarmenettet

Enhver afkobling af fjernvarmenettet - også for så vidt angår ejendomme med forblivelsespligt-/tilslutningspligt - skal foretages af FORSYNINGEN.

Ved afkobling af fjernvarmenettet forstås blandt andet afbrydelse af stikledning, nedtagning af måler, samt fjernelse af FORSYNINGENS ledninger.

Hvis en EJER ønsker at ejendommen skal afkobles fjernvarmenettet, tages kontakt til FORSYNINGEN herom. For enhver afkobling af fjernvarmenettet finder 2.18 c og d anvendelse.

3. DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG

3.1 Varmelevering

Varmen leveres som cirkulerende varmt vand (fjernvarmevand) med en temperatur, der af FORSYNINGEN kan reguleres såvel efter årstiderne som inden for døgnet, jf. "Installationsvejledning for fjernvarmetilslutning".

FORSYNINGENS personale er i rimeligt omfang til rådighed for KUNDEN med information om fjernvarmeanlæggets etablering, drift og betjening samt påvisning af eventuelle fejl.

3.2 Driftsforstyrrelser

Driftsforstyrrelser i de tekniske installationer, herunder tilstopning af snavssamlere, afhjælpes af EJERENS VVS-installatør for EJERENS regning.

3.3 Brug af fjernvarmevand

Fjernvarmevandet må kun benyttes til cirkulering i ejendommens varmeinstallation. KUNDEN er ansvarlig for, at der ikke sker aftapning eller spild af fjernvarmevand fra anlægget.

Fjernvarmevandet vil være tilsat et grønt farvestof, som afslører utætheder i tilslutningsarrangementet, så der kommer fjernvarmevand over i det varme brugsvand.

Fjernvarmevandet er tilsat rust-beskyttende kemikalier, hvilket gør vandet uegnet som drikkevand. Farvestoffet er ikke farligt, men kan være meget farvegivende i brugsvandet.

Ved farvet brugsvand frarådes det at drikke vandet, og FORSYNINGEN skal kontaktes hurtigst muligt.

3.4 Varmeinstallationen

Ejendommens varmeinstallation (varmeanlæg og vandvarmer, respektive varmeveksler) skal dimensioneres, styres, reguleres og overvåges, så fjernvarmevandet afkøles i henhold til "Installationsvejledning for fjernvarmetilslutning".

3.5 Varmeinstallationens stand

EJEREN vedligeholder tilslutningsarrangementet samt varme- og brugsvandsinstallationerne. Dette omfatter alle rør og installationer efter hovedhanerne på nær måleudstyret, der jf. pkt. 2.9 ejes og vedligeholdes af FORSYNINGEN.

EJEREN er ansvarlig for, at tilslutningsarrangementet samt varme- og brugsvandsinstallationerne holdes i forsvarlig stand med hensyn til sikkerhed, drift, regulering, risiko for lækager, afkøling, bakteriebekæm-

pelse¹, mv. Dette omfatter bl.a., at installationerne ikke er tilkalkede og at temperatur-reguleringen fungerer, så der kan opnås en tilfredsstillende afkøling jf. kravet i pkt. 3.4.

For varmeinstallationer med direkte tilslutning omfatter det ligeledes, at EJERENS interne varmesystem (radiatorer, gulvvarme, rør, mv.) altid er i en tilstand, så det med sikkerhed minimum kan holde til det højest forekommende tryk, som er angivet i bilag: "Installationsvejledning for fjernvarmetilslutning" Hvis EJEREN udviser uagtsomhed ved drift, vedligeholdelse eller manglende tilsyn af tilslutningsarrangementet eller varme- og brugsvandsinstallationerne, så der derved påføres FORSYNINGEN tab eller ulemper, er EJEREN erstatningsansvarlig overfor FORSYNINGEN.

Konstateres der lækager i EJERENS varme- og brugsvandsinstallationer, f.eks. som følge af frostsprængninger, og kan FORSYNINGEN ikke få kontakt til EJEREN med henblik på at få lukket hovedhanerne, er FORSYNINGEN berettiget til at rekvirere låsesmed og få lukket hovedhanerne for EJERENS regning. Er der opstået skade på FORSYNINGENS ejendom (måler og stikledning efter indføring til og med hovedhaner) pga. slukket varmeanlæg og manglende frostsikring af rummet, er FORSYNINGEN ligeledes berettiget til at udbedre disse skader for EJERENS regning.

EJEREN er altid erstatningsansvarlig for spild af fjernvarmevand og varmeenergi ifm. lækager i de tekniske installationer.

KUNDEN bør via aflæsning på afregningsmålerens display, via Forsyningens App eller via forbrugsdata på webportal, føre løbende kontrol med forbruget af hhv. energi og vandmængde, så lækager eller målerfejl kan opdages hurtigst muligt.

Retter EJEREN ikke forhold ved de tekniske installationer efter henstilling fra FORSYNINGEN, er FORSYNINGEN berettiget til at afbryde fjernvarmeforsyningen indtil forholdene er bragt i orden, hvis sikkerhedsmæssige hensyn taler herfor.

3.6 Autoriseret VVS-installatør

Til enhver udførelse af arbejder på ejendommens varmeinstallation **SKAL** anvendes firmaer med autorisation som VVS-installatør og gerne tillige er registreret i Fjernvarmebranchens registreringsordning for servicemontører (Firmaer tilsluttet ordningen kan findes på www.fjernvarmensserviceordning.dk).

3.7 Opretholdelse af forsyningen

FORSYNINGEN har pligt til i en normalsituation at opretholde en regelmæssig forsyning med fjernvarme til rumopvarmning og fremstilling af varmt brugsvand. FORSYNINGEN forbeholder sig ret til, så vidt muligt med forudgående varsel, at afbryde forsyningen ved udførelse af nyttilslutninger, ledningsændringer og reparationer.

¹ **Vedr. bakterieforurening, herunder Legionella.** Ejeren/brugeren har selv ansvaret for sin egen varmeinstallation. Lovgivningen på området sorterer under Miljøministeriet omkring drikkevandskvalitet og myndighedens krav til, hvor meget Legionellabakterie, der kan accepteres i drikkevand. Når drikkevand opvarmes til varmt brugsvand sorterer lovgivningen under Boligministeriet. Det er kommunerne, der er tilsynsmyndighed på områderne. Den seneste lovgivning på området ligger under byggningsreglementet.dk samt Vandnormen DS 439 og Drikkevandsbekendtgørelse BEK nr. 1068. Derudover henvises til Brønderslev Varmes Installationsvejledning.

Kortvarige, nødvendige afbrydelser i forbindelse med havari kan foretages uden varsel.

I tilfælde af varmeafbrydelse og andre tilfælde af ikke kontraktmæssig levering i kundekøb gælder købelovens og aftalelovens regler, og FORSYNINGEN er ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Over for erhvervsdrivende er FORSYNINGEN ikke ansvarlig for driftstab, ej heller for avancetab eller andet indirekte tab, medmindre der foreligger forsæt eller grov uagtsomhed fra FORSYNINGENS side. Erhvervsdrivende opfordres derfor til at tegne driftstabsforsikring.

3.8 Force majeure

FORSYNINGEN er ikke ansvarlig for skader eller følgevirkninger af svigtende levering opstået ved naturkatastrofer, epidemier, krig, oprør, hærværk, brand, eksplosioner, arbejdskonflikter, svigt i elforsyningen eller andre forhold, som er uden for FORSYNINGENS kontrol (force majeure).

FORSYNINGEN fritages i disse situationer for leveringsforpligtelsen, så længe hindringen består.

FORSYNINGEN fritages i disse situationer for leveringsforpligtelsen.

3.9 Adgang til varmeanlæg

FORSYNINGENS personale skal, så længe ejendommen er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, mod behørig legitimation, til enhver tid have adgang til alle dele af ejendommens varmeanlæg for eftersyn, trykprøvning, aflæsning samt afbrydelse.

Gives der ikke adgang efter henvendelse, kan FORSYNINGEN rekvirere bistand fra fogedretten og opnå adgang med hjælp fra en låsesmed. KUNDEN afholder udgifter forbundet med bistand fra fogedretten, låsesmed, FORSYNINGENS egne omkostninger m.m.

3.10 Beskadigelse af Forsyningens ejendom

EJEREN / LEJEREN er ansvarlig for beskadigelser af FORSYNINGENS ejendom (stikledning, måleudstyr, mm.) efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

EJEREN / LEJEREN har til enhver tid ansvar for at begrænse omfanget af en opstået skade hurtigst muligt, herunder at lukke for hovedhanerne ved lækager.

Hvis EJEREN ikke udbedrer opståede skader eller mangler ved installationen, og skader/manglerne ved installationen er til ulempe for FORSYNINGENS drift eller sikkerhed, kan FORSYNINGEN udbedre skader/mangler for EJERENS regning.

EJEREN / LEJEREN skal meddele enhver form for skade på FORSYNINGENS stikledning, hovedhaner eller måleudstyr til FORSYNINGEN, så snart EJEREN / LEJEREN har kendskab til det.

EJEREN er ansvarlig for skader på EJENDOMMEN fra soklen og ind, samt skal anmelde eventuelle skader til eget forsikringsselskab.

FORSYNINGEN er ansvarlig efter dansk rets almindelige regler om erstatning. FORSYNINGEN er dog under almindelige forhold ikke ansvarlig for:

- frostsprængninger eller andre skader i EJERENS tekniske installationer, der opstår under en svigtende levering eller afbrydelser af forsyningen,
- lækager eller skader som følge af lækage, også selvom FORSYNINGENS udfører lækageovervågning,
- indirekte tab, herunder ansvar for følgeskader, driftstab, avancetab, tidstab, tab af data, mistet fortjeneste, goodwill, image m.v.

Alle EJERE bør være dækket af en rørskadeforsikring. Alle EJERE og LEJERE bør være dækket af en indbo-forsikring.

Erhvervsdrivende opfordres til at tegne driftstabsforsikring.

3.11 Ændring af leveringskonditioner

FORSYNINGEN er til enhver tid berettiget til at ændre leveringskonditioner, f.eks. ændring af tryk og temperatur, som myndighederne foreskriver eller anbefaler.

Leveringsændringer skal meddeles både til lejere med direkte kundeforhold og til ejer med et passende varsel, jf. 8.3.

Hvis de ovenfor nævnte ændringer vil kræve forandring af installationer tilhørende ejeren, påhviler udgifterne hertil denne.

Påføres ejendommen herved urimelige forsyningsforhold eller udgifter, skal ejeren være berettiget til at udtræde af FORSYNINGEN, uden at der derved skal betales udtrædelsesgodtgørelse eller afbrydelses-omkostninger.

4. TARIFFER

4.1 Tariffer

FORSYNINGEN udarbejder tarifferne under hensyntagen til Energitilsynets retningslinjer om kostægte tariffastsættelse, og tarifferne vil til enhver tid fremgå af FORSYNINGENS takstblad.

Afregning af bidrag af enhver art, der indgår som led i fjernvarmeforsyningen, finder sted efter de til enhver tid gældende og til Energitilsynet anmeldte tariffer.

EJEREN må ikke videresælge varme til tredjemand uden forudgående tilladelse fra FORSYNINGEN. Videresalg til tredjemand omfatter ikke levering af varme fra EJEREN til dennes LEJERE i EJENDOMMEN.

4.2 BBR-registret

Umiddelbart efter at tilslutningen til fjernvarme har fundet sted, anmelder FORSYNINGEN det til kommunens bygnings- og boligregister (BBR), at ejendommens opvarmningsform er ændret til fjernvarme.

De oplysninger, der er registreret i BBR, anvendes bl.a. som grundlag for arealbidraget, som indgår i fjernvarmetaksten.

EJEREN er ansvarlig for, at de til enhver tid i BBR registrerede oplysninger er korrekte.

Hvis oplysningerne i BBR anvendes af FORSYNINGEN som grundlag for opkrævning af effektbidrag, mv., og FORSYNINGEN bliver bekendt med, at de registrerede oplysninger ikke er eller tidligere ikke har været korrekte, forbeholder FORSYNINGEN sig ret til:

- at opkræve manglende betaling for effektbidrag, investeringsbidrag eller andre udgifter, som på grund af de forkerte oplysninger har været for lave.

- ikke at tilbagebetale for meget opkrævet betaling, der skyldes ejerens manglende ajourføring af BBR.

4.3 Meddelelse af ændringer

Hvis der i ejendommen foretages ændringer, som har indflydelse på beregning af arealbidrag, har KUNDEN pligt til at meddele dette til FORSYNINGEN

KUNDEN har i øvrig pligt til straks at give FORSYNINGEN meddelelse om enhver ændring, der har betydning for aftaleforholdet.

4.4 Takstbladet

FORSYNINGENS gældende takstblad er offentligt tilgængeligt på FORSYNINGENS hjemmeside www.bronderslevforsyning.dk eller kan rekvireres ved henvendelse til FORSYNINGEN.

FORSYNINGEN er forpligtet til at oplyse såvel EJER som LEJER med direkte kundeforhold om tariffer, om ændringer af disse samt om ændring af opkrævningsperiode.

5. MÅLING AF FJERNVARMEFORBRUG SAMT ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING

5.1 Levering og placering af måleudstyr

FORSYNINGEN leverer det for afregning mellem KUNDEN og FORSYNINGEN nødvendige måleudstyr og bestemmer målernes antal, størrelse, type og placering. KUNDEN betaler et eventuelt elforbrug til måleren.

5.2 Ejerforhold

Hovedmålere ejes og vedligeholdes af FORSYNINGEN. FORSYNINGEN er i øvrigt berettiget til at udskifte og flytte hovedmålere, når det findes påkrævet. Flytning af hovedmåler aftales med KUNDEN.

KUNDEN er erstatningsansvarlig over for FORSYNINGEN i tilfælde, hvor måleren beskadiges eller ødelægges af KUNDEN.

5.3 Flytning af hovedmålere

Hovedmåleren må ikke flyttes uden FORSYNINGENS godkendelse. Plomberinger ved hovedmåleren og tilhørende komponenter må kun brydes af FORSYNINGENS personale eller de af FORSYNINGEN dertil bemyndigede personer.

Hvis det er nødvendigt for EJERENS VVS-installatør at afmontere afregningsmåleren ifm. arbejde på tilslutningsarrangementet (installations-plomberingen bliver brudt), skal EJEREN aftale dette med FORSYNINGEN, evt. via VVS-installatøren.

Afregningsmåleren skal behandles og opbevares forsvarligt under arbejdet. Omkostninger til reparation eller udskiftning af måleren, som skyldes skader opstået i forbindelse med arbejdet, afholdes af EJEREN. Krav mod VVS-installatøren er FORSYNINGEN uvedkommende.

Uautoriseret opbrydning af plomberinger er strafbart.

Foretages der indgreb mod måler eller plomber, og dette medfører tvivl om målingens korrekthed, annulleres målingen, og FORSYNINGEN beregner forbruget. Indgreb kan medføre, at der indgives politianmeldelse.

Hvis en måler ved en ombygning eller ændret anvendelse af en bygning får en uhensigtsmæssig placering, så kontrol og aflæsning ikke kan foretages på normal måde, er FORSYNINGEN berettiget til at kræve måleren flyttet for KUNDENS regning.

5.4 Ekstra hovedmåler i udlejningsejendomme med direkte kundeforhold

I udlejningsejendomme med direkte kundeforhold har FORSYNINGEN fortsat ret til at opsætte en hovedmåler ved stikindføringen til EJENDOMMEN og på baggrund af denne opkræve EJEREN betaling for forbrug og varmetab mellem hovedmåleren og de individuelle målere til bolig- eller erhvervsenhederne. Dette kræver en ekstraordinær aftale med FORSYNINGEN.

5.5 Bimåler

Hvis en KUNDE opsætter bimålere for intern fordeling af varmekonsumet, er dette FORSYNINGEN uvedkommende.

5.6 Aflæsning af målere

Med henblik på afregningen af fjernvarmekonsumet foretages periodiske aflæsninger af hovedmåleren på en af følgende måder:

- Selvaflæsning (foretages af KUNDEN)
- Fjernaflæsning (foretages automatisk af FORSYNINGEN)
- Kontrolaflæsning (foretages automatisk og/eller manuelt af FORSYNINGEN)

FORSYNINGENS personale skal have uhindret adgang til hovedmåleren jf. 3.9.

KUNDEN accepterer, at der ved installationer med fjernaflæsning kan foretages hyppige/løbende aflæsninger uden efterfølgende afregning. Sådanne aflæsninger sker udelukkende for afklaring af forhold vedrørende FORSYNINGENS drift og/eller ledningsnet (varmetab, temperatursvingninger, svingende belastning, løbsk måler) samt forhold, der alene er nødvendige for den daglige drift og kundeservice.

5.7 Aflæsning for afregning

Ved installationer, hvor måleren er fjernaflæst, foretager FORSYNINGEN aflæsning. FORSYNINGEN foretager aflæsning af målere hvert år den 31. december med henblik på efterfølgende årsafregning. Dette vil fremgå af FORSYNINGENS hjemmeside.

5.8 Tilgængelighed af KUNDENS forbrugsdata

FORSYNINGEN stiller til enhver tid forbrugsdata til rådighed via APP og kundeportal på FORSYNINGENS hjemmeside.

5.9 Brændselssammensætning

FORSYNINGENS seneste fjernvarmedeklaration er tilgængelig for KUNDEN på FORSYNINGENS hjemmeside.

5.10 Manglende aflæsning for afregning

Har FORSYNINGEN ikke mulighed for at foretage fjernaflæsning grundet signalforstyrrelser til ejendommens hovedmåler, kan KUNDEN kontaktes for manuel aflæsning. På FORSYNINGENS anmodning skal KUNDEN foretage aflæsning af hovedmåleren. Hvis KUNDEN ikke imødekommer FORSYNINGENS henvendelse, udstedes der regning baseret på et af FORSYNINGEN beregnet forbrug i overensstemmelse med gældende regler herom.

5.11 Betaling for aflæsning

FORSYNINGEN er berettiget til at opkræve betaling for måleraflæsninger, som rekvireres af KUNDEN, medmindre disse udgifter i henhold til 5.7 skal afholdes af FORSYNINGEN.

5.12 Fejl vedrørende måleraflæsning

Hvis der konstateres fejl ved målingen eller klar uoverensstemmelse mellem det af hovedmåleren registrerede og det sandsynlige forbrug, kontrolleres måleren for eventuelle fejl, og forbruget fastsættes efter de til enhver tid gældende regler for beregnet forbrug, og betalingen reguleres i overensstemmelse hermed.

5.13 Afprøvning af måler

FORSYNINGEN er til enhver tid berettiget til for egen regning at udføre en målerkontrol af afregningsmåleren.

Ligeledes kan KUNDEN ved skriftlig henvendelse til FORSYNINGEN forlange at få afregningsmåleren kontrolleret.

Konstateres det, at måleren er defekt eller at målenøjagtigheden ikke lever op til lovgivningens krav, afholdes samtlige omkostninger til målerkontrol, ny måler og udskiftning af FORSYNINGEN.

Overholder måleren gældende tolerancer eller konstateres der fejl som kan tilskrives, at afregningsmåleren har været udsat for hærværk eller et uberettiget indgreb, skal EJEREN dække samtlige omkostninger til målerkontrol, ny måler og målerskifte.

Har måleren været ude af drift, f.eks. ved defekt eller afbrydelse af strømforsyningen, fastsættes forbruget i perioden af FORSYNINGEN ved beregning, og betalingen reguleres i overensstemmelse hermed.

5.14 Hovedmålerens maksimale afvigelse

Hovedmålere anses for at vise rigtigt, når disse ved afprøvning er inden for deres måleområde jf. Dansk Standard.

Hvis afvigelsen overskrider denne grænse, afholdes udgifterne til såvel måleraflæsningen som målerafprøvningen af FORSYNINGEN, og afregning med KUNDEN reguleres efter de til enhver tid gældende regler for beregnet forbrug (jf. 5.12).

5.15 Beskadigelse eller fejl på hovedmåler

Hvis KUNDEN har eller burde have en formodning om, at måleren er beskadiget, registrerer forkert eller står stille, er KUNDEN forpligtet til omgående at underrette FORSYNINGEN herom.

5.16 Tyveri

En brudt plombe ved hovedmåleren og tilhørende komponenter kan blive anmeldt til politiet som forsøg på tyveri af varme og kan medføre en skønnet efterregulering.

6. BETALING, MV.

6.1 Betalingspligt

Der er betalingspligt for alle ydelser leveret af FORSYNINGEN.

Betaling af forbrugsbidraget sker efter det målte forbrug på afregningsmåleren. Aflæsning af fjernvarmemåleren til brug for afregning sker som angivet i pkt. 5.7.

Enhver betaling til FORSYNINGEN er et afdrag på den ældste gæld til FORSYNINGEN. En stillet sikkerhedsstillelse, anses først som afdrag på gæld, når sikkerhedsstillelsen aktiveres i forbindelse med en opgørelse til KUNDEN.

FORSYNINGEN kan udskrive et antal aconto-regninger. Antallet af aconto-regninger fastsættes af FORSYNINGEN. Hvis forbruget ændrer sig i forhold til aconto-fastsættelsen, kan FORSYNINGEN vedtage at ændre de efterfølgende aconto-regninger.

FORSYNINGEN kan desuden regulere aconto-regninger i takt med omkostningsændringer. Ændrer FORSYNINGEN antallet af aconto-regninger, skal dette meddeles KUNDEN med 3 måneders varsel.

6.2 Års- og flytteafregning

Endelig afregning af forbruget finder sted senest 2 måneder efter årsaflysningen, og senest 1 måned efter fraflytning fra ejendommen/lejemålet.

6.3 Afregning af fjernvarmeforbrug

Der er betalingspligt for al fjernvarmelevering. Hvis der konstateres et unormalt forbrug forårsaget af en defekt varmeinstallation og/eller fejlbetjening af varmeinstallationen, defekt måler, målerstop mv., og dette ikke kan henføres til misbrug eller manglende vedligeholdelse, foretages beregning af forbruget, jf. Dansk Fjernvarmes til enhver tid gældende vejledning om beregning af fjernvarmeforbrug. FORSYNINGEN er berettiget til at kræve betaling for sine meromkostninger til drift og administration som følge af et eventuelt merforbrug.

6.4 Betalingsfrist

Regninger vedrørende fjernvarmeforsyningen skal betales til den på regningerne anførte betalingsdato. Regningerne skal fremsendes så betids, at betalingsfristen overskrider et månedsskifte. Sker betaling ikke rettidigt, er KUNDEN forpligtet til at betale rykkergebyr jf. FORSYNINGENS takstblad og renter jf. den til enhver tid gældende rentelov.

Gebyret, der dækker FORSYNINGENS omkostninger som følge af restancen, skal sammen med eventuelle renter fremgå af regningen (Jf. 6.11).

6.5 Rykker for betaling

Er betaling af det skyldige beløb ikke sket inden for den anførte betalingsfrist, fremsender FORSYNINGEN en rykkerskrivelse 1, hvoraf det fremgår;

- at betalingsfristen er overskredet, og der er påløbet renter og gebyr
- en ny frist på 10 dage for betaling
- at KUNDEN ved henvendelse til FORSYNINGEN i almindelighed vil kunne træffe aftale om en betalingsaftale, der normalt vil forudsætte, at restancen afvikles inden årsafregning og at KUNDEN sideløbende med afdragene på betalingsaftalen, betaler eventuelle nye forfaldende regninger rettidigt.

6.6 Inkasso

Sker betaling ikke jf. 6.5 eller misligholdes en indgået betalingsaftale fremsender FORSYNINGEN rykker-skrivelse 2 med tillæg af gebyr og renter samt varslings om lukning af varmeforsyningen. Frist ved varslings

om lukning er max. 10 dage. Samtidig orienteres KUNDEN om, at sagen overgår til Inkasso, samt meddelelse om, at der påløber yderligere inkasso omkostninger.

6.7 Afbrydelse af varmemforsyningen

Opfylder KUNDEN ikke de i 6.5 og 6.6 anførte betingelser, er FORSYNINGEN berettiget til at afbryde varmemforsyningen.

Hvis der er etableret et direkte kundeforhold med en LEJER, bliver EJEREN samtidig informeret om, at varmemforsyningen kan blive afbrudt.

Har FORSYNINGEN ikke adgang til at lukke for varmemforsyningen på EJENDOMMEN, kan FORSYNINGEN afbryde varmemforsyningen ved opgravning og lukning for forsyningen i vejen.

Åbner KUNDEN for varmen efter at FORSYNINGEN har afbrudt forsyningen, kan FORSYNINGEN politianmelde KUNDEN for tyveri.

Lukker FORSYNINGEN for varmen til en LEJER med direkte kundeforhold på grund af manglende betaling/usikkert betalingsmønster samt manglende sikkerhedsstillelse, overgår betalingsforpligtigelsen for alle faste og variable bidrag til EJEREN fra lukkevarselstidspunktet (dato for første lukkebesøg angivet i lukkebrev).

6.8 Genoptagelse af varmemforsyning

Varmemforsyningen kan genoptages, når restancen med påløbne gebyrer, omkostninger vedr. afbrydelse og genoplukning samt evt. renter og omkostninger er betalt.

6.9 Ejerskifte/lejerskifte

Ved ejerskifte hæfter den hidtidige ejer, respektive dennes bo, for alle krav i forbindelse med varmemleveringen, indtil leveringsforholdet ophører, jf. 2.14.

Ved lejerskifte, hvor der er etableret et direkte kundeforhold, hæfter den hidtidige lejer, respektive dennes bo, for alle krav i forbindelse med varmemleveringen, indtil det tidspunkt, hvor lejeren har meddelt FORSYNINGEN, at kundeforholdet ophører, jf. 2.15.

6.10 Depositum/anden sikkerhedsstillelse

FORSYNINGEN kan stille krav om depositum som sikkerhed for fremtidig levering i tilfælde, hvor KUNDEN har gæld til FORSYNINGEN, eller hvor der er nærliggende risiko for, at FORSYNINGEN uden denne sikkerhed vil lide tab ved fortsat levering til KUNDEN.

FORSYNINGEN kan desuden kræve sikkerhedsstillelse af EJEREN inden levering til KUNDEN, hvis EJEREN gentagne gange har udlejet til KUNDER med direkte kundeforhold, som ikke overholder betalingsforpligtelserne overfor FORSYNINGEN.

Der vil altid ske en individuel bedømmelse af KUNDENS forhold, inden der stilles krav om depositum eller anden sikkerhedsstillelse. Der kan kun stilles krav om depositum, hvis KUNDEN, umiddelbart inden kravet stilles, har haft et uregelmæssigt betalingsmønster med gentagne væsentlige overskridelser af betalingsfristerne.

6.11 Renter

Hvis FORSYNINGEN ikke modtager sit tilgodehavende hos en KUNDE rettidigt, opkræves der renter af restancebeløbet. I renteloven er fastsat nærmere regler for rentetilskrivning i forbindelse med restancer.

6.12 Gebyrer

Gebyrernes størrelse fremgår af FORSYNINGENS til enhver tid gældende takstblad.

7. TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.

7.1 Ankenævnet på Energiområdet - Det alternative tvistløsningsorgan

Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
Tlf.: 41 71 50 00
www.energianke.dk
post@energianke.dk

Ankenævnet på Energiområdet varetager de konkrete civilretlige forbrugerklager, som f.eks. klager over målt forbrug, restanceinddrivelse, forsyningsafbrydelse, flytteafregning, ejerskifte, udtrædelsesgodtgørelse mv.

Klagen skal typisk angå et økonomisk krav mod energiselskabet, f.eks. et krav om at få tilbagebetalt et beløb, fordi det faktiske forbrug ikke svarer til det målte forbrug.

7.2 Forsyningstilsynet

Forsyningstilsynet
Torvegade 10,
3300 Frederiksværk
Tlf.: 41 71 54 00
www.forsyningstilsynet.dk
post@forsyningstilsynet.dk

Forsyningstilsynet (tidligere Energitilsynet) behandler klager over generelle forhold efter Varmeforsyningsloven og regler udstedt i medfør af loven, f.eks. klager over priser og generelle leveringsbestemmelser.

7.3 Energiklagenævnet

Energiklagenævnet
Nævnenes Hus
Toldboden 2
8800 Viborg Tlf.: 72 40 56 00
<https://naevneneshus.dk/start-din-klage/energiklagenævnet/nh@naevneneshus.dk>

Når Forsyningstilsynet har truffet en afgørelse, kan KUNDEN anke afgørelsen ved at sende en klage til Energiklagenævnet.

KUNDEN kan ikke anke til Energiklagenævnet over afgørelser fra Ankenævnet på Energiområdet.

7.4 EU's klageportal

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>. Ved indgivelse af klage skal du angive fjernvarmeselskabets e-mailadresse: forsyning@bronderslevforsyning.dk

7.5 Datatilsynet

FORSYNINGEN behandler kunders, leverandørers og ansattes m.v. personoplysninger i henhold til reglerne i Databeskyttelsesloven og Persondataforordningen.

FORSYNINGENS "Persondatapolitik" kan hentes på vores hjemmeside, og der kan stilles spørgsmål til vores behandling af personoplysninger m.m.

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på.

Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

Datatilsynet kan også kontaktes på tlf. 33 19 32 00 eller på dt@datatilsynet.dk.

8. IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE

8.1 Ikrafttræden

Nærværende "Leveringsbestemmelser for fjernvarmetilslutning" er vedtaget af bestyrelsen for Brønderslev Varme A/S og anmeldt til Energitilsynet. Bestemmelserne træder i kraft den 1. august 2024.

Brønderslev den 23. april 2024.


Direktør
Bestyrelsesformand

8.2 Ændringer

FORSYNINGEN er til enhver tid berettiget til at ændre i bestemmelserne.

8.3 Meddelelse om ændringer

Meddelelse om ændringer af "Leveringsbestemmelser for fjernvarmetilslutning", "Installationsvejledning for fjernvarmetilslutning" og "Takstblad" sker med oplysning til EJER/LEJER. Oplysninger herom kan gives pr. brev eller på FORSYNINGENS hjemmeside.

Aktuel information om FORSYNINGENS til enhver tid gældende bestemmelser, m.v. kan ses på FORSYNINGENS hjemmeside på adressen www.bronderslevforsyning.dk eller fås ved henvendelse til FORSYNINGEN.

